**Уважаемый работодатель!**

**ПрОСИМ ВаС принять участие В опросе, результаты которого позволят определить степень удовлетворенности качеством подготовки выпускников профессиональных образовательных организаций Республики Марий Эл В ЦЕЛЯХ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

Опрос проводится на условиях **итоговой анонимности**. Все результаты будут представлены только в **обобщённом виде**.

Консультационная поддержка: Петрова Ирина Львовна, 8(8362) 45-70-57, rmcrk12@mail.ru

Анкета для предварительного ознакомления.

**Ваше мнение очень важно для нас!**

**РАЗДЕЛ А. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ**

**А1.****Укажите, пожалуйста, наименование организации, которую Вы представляете***(ответ впишите)*

|  |
| --- |
|  |

**А2. Укажите, пожалуйста, область профессиональной деятельности, которую Вы представляете***(поставьте галочку)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Область профессиональной деятельности** |  |
| Образование |  |
| Здравоохранение |  |
| Социальное обслуживание |  |
| Культура, искусство |  |
| Физическая культура и спорт |  |
| Связь, информационные и коммуникационные технологии |  |
| Административно-управленческая и офисная деятельность |  |
| Финансы и экономика |  |
| Юриспруденция |  |
| Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн |  |
| Средства массовой информации, издательство и полиграфия |  |
| Обеспечение безопасности |  |
| Сельское хозяйство |  |
| Лесное хозяйство, охота |  |
| Рыбоводство и рыболовство |  |
| Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство |  |
| Транспорт |  |
| Добыча, переработка угля, руд и других полезных ископаемых |  |
| Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа |  |
| Электроэнергетика |  |
| Легкая и текстильная промышленность |  |
| Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака |  |
| Деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность, мебельное производство |  |
| Атомная промышленность |  |
| Ракетно-космическая промышленность |  |
| Химическое, химико-технологическое производство |  |
| Металлургическое производство |  |
| Производство машин и оборудования |  |
| Производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования |  |
| Судостроение |  |
| Автомобилестроение |  |
| Авиастроение |  |
| Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) |  |
| Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности |  |

**А 3. Укажите форму собственности** *(поставьте галочку)*

|  |  |
| --- | --- |
| Государственная |  |
| Муниципальная |  |
| Частная |  |
| Собственность общественных и религиозных организаций (объединений) |  |
| Смешанная российская и собственность государственных корпораций |  |
| Иностранная, совместная российская и иностранная |  |

**А 4. Укажите тип организации / структуру, которую Вы представляете** *(поставьте галочку)*

|  |  |
| --- | --- |
| работодатель |  |
| объединение работодателей или близких по задачам структур (СРО, ТПП и др.) |  |
| некоммерческая организация |  |
| образовательная, научная организаций и иное государственное учреждение |  |
| другое (*укажите*)  |  |

**А 5. Укажите размер представляемой Вами организации по средней численности работающего (занятого) персонала** *(поставьте галочку)*

|  |  |
| --- | --- |
| микро предприятие – до 15 человек |  |
| малое – от 16 до 100 |  |
| среднее – от 101 до 250 |  |
| крупное - от 250 человек |  |

**РАЗДЕЛ Б. СОТРУДНИЧЕСТВО С УЧРЕЖДЕНИЯМИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СПО)**

**Б 1. Укажите, принимались ли на работу в Вашу организацию в течение последних трех лет выпускники учреждений СПО сразу после окончания ими обучения?** *(поставьте галочку)*

|  |  |
| --- | --- |
| ДА |  |
| НЕТ |  |

**Б 2. Укажите учреждения СПО, с которыми вы сотрудничаете** *(поставьте галочку, возможен выбор нескольких вариантов ответа)*

|  |  |
| --- | --- |
| Автодорожный техникум |  |
| Аграрно-строительный техникум |  |
| Ардинский профессиональный техникум |  |
| Аграрно-технологический техникум |  |
| Волжский индустриально-технологический техникум |  |
| Высший колледж ПГТУ «Политехник» |  |
| Йошкар-Олинский медицинский колледж |  |
| Йошкар-Олинский строительный техникум |  |
| Йошкар-Олинский технологический колледж |  |
| Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий |  |
| Йошкар-Олинское художественное училище |  |
| Йошкар-Олинский аграрный колледж |  |
| Колледж индустрии и предпринимательства |  |
| Марийский лесохозяйственный техникум |  |
| Марийский политехнический техникум |  |
| Марийский республиканский колледж культуры и искусств имени И.С. Палантая |  |
| Марийский радиомеханический техникум |  |
| Марийский аграрный колледж |  |
| Оршанский многопрофильный колледж им. И.К.Глушкова |  |
| Строительно-промышленный колледж |  |
| Строительно-промышленный техникум |  |
| Строительно-технологический техникум |  |
| Торгово-технологический колледж |  |
| Техникум механизации сельского хозяйства |  |
| Транспортно-энергетический техникум |  |
| Училище олимпийского резерва |  |

**Б 3. Укажите формы сотрудничества Вашей организации с учреждениями СПО** *(поставьте галочку, возможен выбор нескольких вариантов ответа)*

|  |  |
| --- | --- |
| Предоставление базы для практики студентов |  |
| Предоставление базы для стажировок педагогов |  |
| Участие сотрудников организации в образовательном процессе (проведение теоретических, практических занятий) |  |
| Целевая подготовка специалистов |  |
| Проведение мастер-классов, конкурсов профмастерства, экскурсий в организацию для студентов |  |
| Участие в ярмарках вакансий, днях карьеры и встречах студентов с работодателями, совместная профориентационная работа, и т.п. |  |
| Проведение мероприятий для сотрудников учреждений СПО: мастер-классы, конкурсы профмастерства, круглые столы, семинары и т.п. |  |
| Участие в формировании содержания основных образовательных программ, разрабатываемых учреждениями СПО |  |
| Подготовка дипломных работ по тематике, актуальной для организации |  |
| Участие составе аттестационной комиссии в рамках промежуточной и итоговой аттестации обучающихся |  |
| Содействие улучшению материально-технической базы учреждений СПО |  |
| Трудоустройство студентов в организацию |  |
| Повышение квалификации работников Вашей организации в учреждениях СПО |  |
| Привлечение студентов для временной, сезонной работы в организации  |  |
| Не сотрудничаем с учреждениями СПО |  |

**Б 4. Укажите, средний период адаптации выпускников учреждений СПО, которые принимались на работу в Вашу организацию** *(поставьте галочку)*

|  |  |
| --- | --- |
| До 3-х месяцев |  |
| От 3 - до 6 месяцев |  |
| От 6 месяцев – до 1 года |  |
| Более 1 года |  |

**РАЗДЕЛ В. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ**

**В 1. Оцените уровень влияния ниже перечисленных факторов на эффективность профессиональной деятельности РАБОЧЕГО (рост его карьеры) в Вашей организации.**

*Для ответов используйте шкалу оценки от 1 до 5, где 1- очень низкий (отсутствующий) уровень, 2 - низкий/слабый уровень, 3 -посредственный уровень, 4 -средний (достаточный) уровень, 5 -высокий уровень.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Факторы эффективности профессиональной деятельности РАБОЧЕГО** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Высокий уровень теоретических знаний |  |  |  |  |  |
| Высокий уровень практической подготовки |  |  |  |  |  |
| Способность самостоятельно выбирать способы решения профессиональных задач, готовность действовать в нестандартных ситуациях |  |  |  |  |  |
| Умение планировать и оценивать свою деятельность |  |  |  |  |  |
| Способность пользоваться профессиональной документацией |  |  |  |  |  |
| Владение навыками управления персоналом/ подчиненными, организаторские способности |  |  |  |  |  |
| Нацеленность на профессиональное развитие, карьерный рост  |  |  |  |  |  |
| Готовность и способность к дальнейшему обучению |  |  |  |  |  |
| Способность воспринимать и анализировать новую информацию, развивать новые идеи, инициативность |  |  |  |  |  |
| Владение иностранным языком |  |  |  |  |  |
| Способность работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |  |  |  |  |  |
| Умение использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, навыки работы на компьютере, знание необходимых в работе программ |  |  |  |  |  |
| Высокий уровень дисциплины труда |  |  |  |  |  |
| Высокий уровень общей культуры и нравственности |  |  |  |  |  |

**В 2. Оцените уровень влияния ниже перечисленных факторов на эффективность профессиональной деятельности СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА (рост его карьеры) в Вашей организации.**

*Для ответов используйте шкалу оценки от 1 до 5, где 1- очень низкий (отсутствующий) уровень, 2 - низкий/слабый уровень, 3 -посредственный уровень, 4 -средний (достаточный) уровень, 5 -высокий уровень.*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Факторы эффективности профессиональной деятельности СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Высокий уровень теоретических знаний |  |  |  |  |  |
| Высокий уровень практической подготовки |  |  |  |  |  |
| Способность самостоятельно выбирать способы решения профессиональных задач, готовность действовать в нестандартных ситуациях |  |  |  |  |  |
| Умение планировать и оценивать свою деятельность |  |  |  |  |  |
| Способность пользоваться профессиональной документацией |  |  |  |  |  |
| Владение навыками управления персоналом/ подчиненными, организаторские способности |  |  |  |  |  |
| Нацеленность на профессиональное развитие, карьерный рост  |  |  |  |  |  |
| Готовность и способность к дальнейшему обучению |  |  |  |  |  |
| Способность воспринимать и анализировать новую информацию, развивать новые идеи, инициативность |  |  |  |  |  |
| Владение иностранным языком |  |  |  |  |  |
| Способность работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |  |  |  |  |  |
| Умение использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, навыки работы на компьютере, знание необходимых в работе программ |  |  |  |  |  |
| Высокий уровень дисциплины труда |  |  |  |  |  |
| Высокий уровень общей культуры и нравственности |  |  |  |  |  |

**В 3. Оцените уровень подготовки выпускников учреждений СПО**

*Для ответов используйте шкалу оценки от 1 до 5, где 1- очень низкий (отсутствующий) уровень, 2 - низкий/слабый уровень, 3 -посредственный уровень, 4 -средний (достаточный) уровень, 5 -высокий уровень.*

**В.3.1 Удовлетворенность уровнем теоретической подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Актуальность теоретических знаний |  |  |  |  |  |
| Соответствие теоретических знаний квалификации |  |  |  |  |  |
| Умение применять теоретические знания в профессиональной деятельности |  |  |  |  |  |

**В.3.2 Удовлетворенность уровнем практической подготовки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Актуальность практических навыков |  |  |  |  |  |
| Способность применять их при выполнении профессиональных задач |  |  |  |  |  |
| Способность применять их в нестандартных ситуациях |  |  |  |  |  |

**В.3.3 Удовлетворенность коммуникативными качествами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Способность налаживать контакты в коллективе |  |  |  |  |  |
| Культура общения |  |  |  |  |  |

**В.3.4 Удовлетворенность дисциплиной, исполнительностью и ответственностью**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Умение планировать и оценивать свою деятельность |  |  |  |  |  |
| Выполнение должностных обязанностей |  |  |  |  |  |
| Строгое соблюдение внутренней дисциплины |  |  |  |  |  |
| Ответственность за результаты труда |  |  |  |  |  |

**В.3.6 Удовлетворенность способностью к самообразованию**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Стремление к самообразованию |  |  |  |  |  |
| Способность самостоятельно усваивать новые знания, осваивать новые умения и навыки |  |  |  |  |  |

**В.3.7 Удовлетворенность дополнительными знаниями и умениями**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Владение информационными технологиями |  |  |  |  |  |
| Умение адаптироваться к изменению условий производства |  |  |  |  |  |
| Владение иностранным языком |  |  |  |  |  |

**РАЗДЕЛ С. СВЕДЕНИЯ О ВНЕДРЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

В условиях построения в России национальной системы квалификаций компании сегодня активно внедряют профессиональные стандарты, содержащие современные описания профессиональных квалификаций работников. Просим Вас ответить на три вопроса, которые покажут практику перехода на систему единых современных квалификационных требований.

 **С 1. Организована ли в Вашей организации работа по внедрению профессиональных стандартов?** *(поставьте галочку)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Да, внедрение профессиональных стандартов практически полностью осуществлено |  |
|  | Да, профессиональные стандарты только начинают применяться в организации  |  |
|  | Планируется внедрение профессиональных стандартов в ближайшее время  |  |
|  | Планируется внедрение профессиональных стандартов в отдалённой перспективе |  |
|  | Нет, не планируется внедрение профессиональных стандартов в организации |  |

**С 2. В каких направления кадровой политики Вы применяете / планируете применять профессиональные стандарты?** *(поставьте галочку, возможен выбор нескольких вариантов ответа)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Подбор персонала |  |
|  | Обучение персонала |  |
|  | Оценка персонала |  |
|  | Аттестация работников |  |
|  | Планирование карьеры |  |
|  | Адаптация работников |  |
|  | Оплата труда |  |
|  | Другое  |  |

**С 3. С какими проблемами Вы столкнулись при внедрении профессиональных стандартов?** *(поставьте галочку, возможен выбор нескольких вариантов ответа)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Поиск необходимых профессиональных стандартов |  |
|  | Соотнесение содержания профессионального стандарта с должностями, профессиями в рамках организации |  |
|  | Поиск организаций и программ для проведения повышения квалификации или профессиональной переподготовки работников |  |
|  | Подготовка локальных актов по вопросам внедрения профессиональных стандартов |  |
|  | Актуализация должностных инструкций в соответствии с профессиональным стандартом |  |
|  | Другое  |  |